

Poste de directeur de structure (catégorie A)

Emploi permanent à temps complet. Pour les non titulaires, emploi contractuel d'une durée de 3 ans renouvelable une fois.

MODALITÉS ET CALENDRIER DE RECRUTEMENT

Les candidatures seront sélectionnées sur dossier, puis les candidats ayant les meilleurs dossiers passeront un entretien avec le Président et les vice-présidents.

Adressez par courriel à Monsieur le Président de l'EPAGE Sequana le dossier de candidature comprenant une lettre de motivation et un CV détaillé à : contact@syndicatsequana.fr

Date limite de candidature : 31 mai 2021

Pour tout renseignement, contactez le 03.80.81.56.25 et consultez le site internet : www.contrat-sequana.fr

EMPLOYEUR ET SITUATION

L'EPAGE Sequana regroupe 6 communautés de communes des départements de la Côte d'Or, de la Haute-Marne et de l'Yonne. Il est porteur d'un Contrat Territorial qui a permis de créer une dynamique globale sur l'eau sur le bassin versant amont de la Seine. L'EPAGE Sequana est maître d'ouvrage d'actions inscrites au PAPI de la Seine Troyenne et Supérieure. Le siège est basé à Châtillon-sur-Seine. Placée sous l'autorité du Président, l'équipe actuelle est composée de 8 personnes :

- Trois techniciens de rivière,
- Une chargée de missions des thématiques érosion-ruissellement et zones humides
- Une chargée de mission des thématiques préservation de la ressource en eau et milieux aquatiques,
- Un agent administratif et comptable,
- Un agent d'entretien,
- Un directeur qui assure également des missions d'ingénierie des milieux aquatiques et inondation.

L'EPAGE Sequana exerce son activité dans le cadre :

- **Des missions composant la compétence « GEMAPI » :**

- L'aménagement d'un bassin ou d'une fraction de bassin hydrographique,
- L'entretien et l'aménagement d'un cours d'eau, chenal, lac ou plan d'eau, y compris les accès à ce cours d'eau, à ce canal, à ce lac ou à ce plan d'eau,
- La défense contre les inondations,
- La protection et la restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines.

- **Des missions suivantes hors GEMAPI :**

- L'animation et la concertation dans les domaines de la prévention du risque d'inondation ainsi que la gestion et de la protection de la ressource en eau et des milieux aquatiques dans un sous-bassin ou un groupement de sous-bassin, ou dans un système aquifère, correspondant à une unité hydrographique.

MISSIONS DU POSTE

Placé sous l'autorité directe du Président, ce poste a pour finalité d'assurer l'administration de la structure tant du point de vue institutionnel, partenarial, financier que de l'encadrement des personnels et de la supervision technique des actions syndicales.

Missions	Activités/Tâches
Direction et administration de la structure	• Représentation institutionnelle • Organisation des instances de gouvernance du Syndicat, • Gestion des ressources humaines : planification des activités du personnel, recrutement et encadrement, DUER et risques professionnels, évaluation des agents, évolution de carrière... • Préparation et gestion comptable et budgétaire, • Conseil des élus, vision stratégique
Missions transversales	• Préparer et passer les marchés publics • Préparer et superviser les demandes de subvention • Veille technique et juridique
Missions techniques	• Ingénierie rivière : conception de projet en régie, rédaction de dossiers « Loi sur l'Eau », suivi d'enquête publique. • Organisation et pilotage des études externalisées : aménagement de milieux aquatiques, prévention des inondation, agriculture durable... • Expertise de terrain • Référent inondation et suivi du PAPI de la Seine Troyenne et supérieure. Dossiers en cours à gérer : • Projet « Eau et Agriculture Durables du Châtillonnais » • Modélisation des bassins versant en crue

NIVEAU REQUIS / COMPÉTENCES

- Formation Bac +5, cursus scientifique et technique universitaire ou école d'ingénieur, dans le domaine de l'hydrologie- hydraulique fluviale, de l'ingénierie environnementale et de gestion de l'eau.
- 5 ans d'expériences minimales dans les actions mentionnées,
- Connaissance de la maitrise d'ouvrage publique « GEMAPI », du fonctionnement des collectivités, du cadre réglementaire, de la commande publique, des finances publiques,
- Bonne capacité de synthèse et qualité rédactionnelle,
- Ecoute, diplomatie, rigueur, sens du travail en équipe et des responsabilités, bon communicant,
- Force de proposition et autonomie.

MOYENS MIS A DISPOSITION ET CONDITIONS D'EXERCICE

- Véhicule de service, équipement et fourniture bureautique, téléphone portable professionnel,
- Déplacements fréquents à prévoir,
- Travail sur écran en bureau principalement,
- Horaires irréguliers avec amplitude de travail variable en fonction des obligations du service public,
- Temps de travail : 35h00
- Résidence de travail : siège de l'EPAGE Sequana à Châtillon-sur-Seine.

STATUT SALARIAL ET RÉMUNÉRATION

- Poste de titulaire ou contrat de droit public de 3 ans avec possibilité de renouvellement une fois 3 ans
- Rémunération selon grille indiciaire et expérience.