

**SIABVA**

MOE Privée / Interne  
 Avant. / Inconv

ETAPES DES PROJETS

- EPR
- AVP
- PRO/DCE/EQE/VISA
- ACT
- OPR et Réception
- Garanties

CONCLUSION

**Maitrise d'œuvre en interne**

**Organisation d'un chantier de restauration**

*Florent PELLIZZARO - SIABV de l'Albarine  
- mars 2012 -*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**SIABVA**

**CHOIX D'UNE MAITRISE D'ŒUVRE**  
Externe ou Interne

MOE Privée / Interne	MOE Externe	MOE Interne
Avant. / Inconv ETAPES DES PROJETS -EPR -AVP -PRO/DCE/EQE/VISA -ACT -OPR et Réception -Garanties CONCLUSION	<b>Délai</b> Phase de consultation MOE + Phase d'étude + risque de retard	Phase d'étude prise sur le temps de travail Risque de retard "maîtrisé"
	<b>Résultat</b> Résultat "garanti" par le MOE	
	<b>Coût</b> + 6% à 15% sur le montant du projet	Temps de travail consacré à la MOE
	<b>Garantie / Assurance</b> MOE dispose d'assurance spécifique	Révision possible du Contrat d'assurance de la collectivité à prévoir

Dans le cas d'une maîtrise d'œuvre en interne,  
 C'est l'équipe technique qui "fait le travail",  
 Mais c'est le Président qui signe pour le maître d'œuvre.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**SIABVA**

**CHOIX D'UNE MAITRISE D'ŒUVRE**  
Externe ou Interne

MOE Privée / Interne Avant. / Inconv ETAPES DES PROJETS -EPR -AVP -PRO/DCE/EQE/VISA -ACT -OPR et Réception -Garanties CONCLUSION	Les questions à se poser avant de se lancer : <ul style="list-style-type: none"> <li>Est-ce que l'équipe a les <b>compétences techniques</b> nécessaires au dimensionnement et au suivi du projet ?</li> <li>Est-ce que l'équipe dispose du <b>temps nécessaire</b> à consacrer au projet ?</li> <li>Est-ce que <b>les élus</b> sont prêts à prendre le risque ?</li> <li>Est-ce que les <b>financeurs</b> des postes sont conscients de cette volonté ?</li> <li>Est-ce que le <b>contrat d'assurance</b> de la collectivité couvre les risques associés ?</li> </ul> <p style="text-align: center;">Ces questions se posent pour chaque nouveau projet.</p>
---	--

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---







**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**ETUDES PRELABLES**

**EXEMPLE D'UN PROJET EN COURS SUR L'ALBARINE**  
**Efficienne**

Paramètres/Ilote	0	2,5	5	10
Puissance spécifique	< 10 W/m <sup>2</sup>	10-30 W/m <sup>2</sup>	30-100 W/m <sup>2</sup>	> 100 W/m <sup>2</sup>
Erodabilité des berges	Illulle	Faible	Moyenne	Forte
Potentiel d'apports solides	Illulle	Faible	Moyen	Fort
Emprise disponible	1 largeur de lit	1 à 3 L	3 à 10 L	> 10 L
Qualité d'eau	Mauvaise	Médiocre	Passable	Bonne
IPR	Mauvais	Médiocre	Passable	Bonne

Score d'efficience des travaux : mini = 0, maxi = 60

la Puissance Spécifique : (W) = Q/ℓ  
la Puissance (Watts/m) : (Q) = v.Q.J  $W = (9\ 810 \times 56 \times 0,00369) / 20 = 101,35 \text{ W/m}^2$

45/60

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**AVANT PROJET**

Selon les cas, plusieurs *scenarii* peuvent être proposés.

La phase d'avant projet sommaire peut être souvent évitée pour élaborer un avant projet détaillé.

**AVANT PROJET DETAILLE**

- ▶ **Rappel ou précision des objectifs**
- ▶ **Présentation du projet**  
Description (R1, R2 ou R3, ...) / vues en plan, profils en travers, ...
- ▶ **Gain environnemental attendu**
  - Qualité physique
    - Géomorphologie (transport solide, profils en long, sinuosité)
    - Habitabilité (gain attendu et *Comparaison de l'état projet avec l'état initial et l'état « naturel » si possible*)
  - Qualité biologique
    - Ripisylve, Flore, IBGN, Pêches, mammifères
- ▶ **Impact hydraulique**  
Modification des cartes d'aléas, rétentions dynamiques, ...
- ▶ **Impact sur les usages**
- ▶ **Impact réglementaire** (Procédures à prévoir)
- ▶ **Coût estimatif et Plan de financement prévisionnel**
- ▶ **Planning prévisionnel**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**AVANT PROJET**

**AVANT PROJET DETAILLE**

SUIVI

- ▶ **Type de suivi** (IAM, IBGN, IPR, ...)
- ▶ **Périodicité**
- ▶ **Coût estimatif**
- ▶ **Plan de financement prévisionnel**

*Comme pour un bureau d'études, l'APD est présenté aux élus (Président, commissions, bureau, comité syndical).*

*Une fois l'APD validé, on entre dans la phase de "réalisation".*

**Bilan Avant Projet :**

- C'est l'étape "créative" du projet
- L'APD est le support des dossiers de demande d'aide et des dossiers réglementaires

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**PROJET / Dossier de Consultation des Entreprises**

MOE Privée / Interne  
 Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**  
 -EPR  
 -AVP  
 -PRO/DCE/EXE/VISA  
 -ACT  
 -OPR et Réception  
 -Garanties

**CONCLUSION**

Ici, on partira sur l'exemple d'un MAPA (15 K€ à 4 845K€)

Les formulaires du MINEFI aident au suivi du marché et du chantier :  
<http://www.marche-public.fr/Formulaires-minefi.htm>

En fonction de la nature de chaque chantier,  
 le suivi sera être adapté en fonction des enjeux.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**PROJET / Dossier de Consultation des Entreprises**

MOE Privée / Interne  
 Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**  
 -EPR  
 -AVP  
 -PRO/DCE/EXE/VISA  
 -ACT  
 -OPR et Réception  
 -Garanties

**CONCLUSION**

**DCE**

▶ **Pendant la période de consultation**, l'équipe assure :

- Le contact avec les entreprises
- Les visites de chantier

▶ **A la fin de la période de consultation**, l'équipe technique peut :

- préparer un rapport provisoire d'analyse des offres pour la présenter à la commission dédiée.
- Accompagner les élus dans les négociations et le choix des entreprises (OUV6).

Production :

- du registre des dépôts (OUV1),
- du PV d'ouverture des plis (OUV2),
- du rapport d'analyse des offres (OUV3, OUV8, OUV10).

▶ **Après signature du marché**,

- Notification à l'entreprise retenue (NOT1, NOT15)
- Information aux entreprises évincées (NOT13)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**Assistance à la Conduite de Travaux**

MOE Privée / Interne  
 Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**  
 -EPR  
 -AVP  
 -PRO/DCE/EXE/VISA  
 -ACT  
 -OPR et Réception  
 -Garanties

**CONCLUSION**

**Avant lancement des travaux :**

- Réception des arrêtés attributifs de subvention
- Récépissé de déclaration, Autorisation, DIG
- Vérification des assurances de l'entreprise

**ACT**

**Pendant la période de travaux**, l'équipe assure :

- le suivi administratif du chantier avec la double casquette MOUV MOE
- le suivi technique du chantier

**Avantages :**

- ▶ possibilité d'une **présence forte** sur site
- ▶ **Meilleure réactivité** dans les décisions et petits ajustements  
*(dans la mesure où l'équipe bénéficie d'une bonne confiance des élus  
 Ou si les élus sont très présents sur site)*

**Inconvénients :**

- ▶ En cas de litige ou de désaccords, il est parfois bon d'avoir une tierce personne plus "impartiale" entre le MOUV et l'entreprise

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
Assistance à la Conduite de Travaux

MOE Privée / Interne  
Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**

- EPR
- AVP
- PRO/DCE/EXE/VISA
- ▶ ACT
- OPR et Réception
- Garanties

**CONCLUSION**

**ACT**  
**Etapes du suivi de travaux**

- ▶ **Vérification des DICT réalisées le plus souvent par l'entreprise**
- ▶ **Ordres de service (EXE1-T):**  
-Pour tout lancement (total ou partiel), interruption, reprise et fin de chantier.
- ▶ **Réunions de chantier :**  
-Périodicité variable en fonction de la nature et de la durée du chantier  
-Invitations  
-Rédaction des compte-rendus
- ▶ **Situation et paiements :**  
-A réception de factures, vérification et réalisation d'un certificat de paiement en tant que MOE  
Pour permettre le paiement en tant que MOUV  
  
- A réception du décompte général, production du décompte général et définitif en tant que MOE

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
Assistance à la Conduite de Travaux

MOE Privée / Interne  
Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**

- EPR
- AVP
- PRO/DCE/EXE/VISA
- ▶ ACT
- OPR et Réception
- Garanties

**CONCLUSION**

**ACT**  
**Etapes du suivi de travaux**

**CONTENU D'UN COMPTE RENDU DE REUNION DE CHANTIER**

- ▶ Marché concerné
- ▶ Date, heure et marché concerné par la réunion
- ▶ Liste des personnes invitées et des personnes présentes
- ▶ Validation du précédent compte rendu
- ▶ Avancement des travaux depuis la précédente réunion
- ▶ Etat de la mise en œuvre des décisions mentionnées aux précédents compte rendu
- ▶ Remarques et discussions sur les prestations réalisées, décisions
- ▶ Récapitulatif des restes à réaliser (assorties éventuellement de délais)
- ▶ Date de la prochaine Réunion de chantier (si possible)

*Transmission du CR aux personnes invitées  
Et proposition de réaction (délai bref si possible)*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
Assistance à la Conduite de Travaux

MOE Privée / Interne  
Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**

- EPR
- AVP
- PRO/DCE/EXE/VISA
- ▶ ACT
- OPR et Réception
- Garanties

**CONCLUSION**

**ACT**  
**Etapes du suivi de travaux – SOUS TRAITANCE**

- ▶ **Cas de sous-traitance non déclarée**  
- Le MOUV doit accepter (ou non) tout sous-traitant avant son intervention sur le chantier (Acte spécial DCA).  
*Théoriquement ça ne doit pas arriver car cela modifie les conditions de l'offre initiale.*
- Le MOUV doit payer en direct le sous-traitant dès que la prestation dépasse 600 € TTC
- ▶ **Cas de sous-traitance déclarée**  
En cas de coactivité d'au moins deux entreprises sur le chantier, le MOUV doit solliciter un coordonnateur SPS.  
  
*A prévoir en plus :*  
-Consultation de CSPPS  
-Suivi du CSPPS

*Dans l'attente de l'intervention du CSPPS,  
aucune coactivité ne doit avoir lieu sur le chantier*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**OPR et Réception de chantier**

MOE Privée / Interne  
 Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**  
 -EPR  
 -AVP  
 -PRO/DCE/EXE/VISA  
 -ACT  
 -OPR et Réception  
 -Garanties

**CONCLUSION**

**OPR et réception**  
**La double casquette MOE MOUV peut faire éviter des étapes prévues dans la phase de réception.**

▶ **OPR (EXE4)**  
 -Le MOE fait le point sur l'état d'achèvement des travaux

▶ **Proposition de réception (EXE5)**  
 - Suite aux OPR, le MOE propose la réception des travaux au MOUV

▶ **Réception (EXE6 à 8)**  
 Le MOUV prononce ou non la réception totale ou partielle des ouvrages

*En pratique, on passe directement à la réception quand tous les prestations sont terminées et satisfaisantes.*

*Les CR de réunion de chantier permettent de faire le point sur l'état d'avancement du chantier et les restes à réaliser.*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**OPERATION DE RESTAURATION DE COURS D'EAU**  
**OPR et Réception de chantier**

MOE Privée / Interne  
 Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**  
 -EPR  
 -AVP  
 -PRO/DCE/EXE/VISA  
 -ACT  
 -OPR et Réception  
 -Garanties

**CONCLUSION**

**Garanties**

▶ **Garantie de parfait achèvement**  
 -En tant que MOE, des visites régulières seront prévues dans l'année suivant la réception.  
 → En cas de dégâts imputables à la réalisation de l'ouvrage, l'entreprise sera "invitée" à effectuer les réparations nécessaires.

→ En cas de dégâts imputable à la conception de l'ouvrage, ...  
 ... le MOE / MOUV est alors juge et partie.

▶ **Garantie décennale**  
 Si certains ouvrages sont concernées par la garantie décennale de l'entreprise, le suivi de ces parties d'ouvrage devra être mené sur 10 ans.

▶ **Garanties particulières**  
*Exemple du taux de reprise des végétaux couramment demandés sur 2 ou 3 ans.*

En fonction des modalités précisées au CCAP, un ou plusieurs constats de reprise pourront être réalisés.

Si la reprise n'est pas conforme au CCAP, l'entreprise sera invité a effectuer les remplacements prévus au CCAP.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**CONCLUSION**  
**Sur la MOE en interne**

MOE Privée / Interne  
 Avant. / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**  
 -EPR  
 -AVP  
 -PRO/DCE/EXE/VISA  
 -ACT  
 -OPR et Réception  
 -Garanties

**CONCLUSION**

**AVANTAGES**

▶ Maîtrise du projet de bout en bout, de l'idée jusqu'au suivi après travaux  
 → *Valorisant et formateur*

▶ Economie sur le projet global  
 → *Valorisant auprès des élus et partenaires*

**LIMITES**

▶ Compétences techniques (prévoir les formations associés)  
 → *éviter de surestimer ses capacités (technique, temps)*

▶ Confiance et intelligence nécessaire dans le couple Equipe technique / Elus  
 → *Maintenir une impression de trio MOUV, MOE, Entreprise*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



**MOE Privée / Interne**  
Avant / Inconv

**ETAPES DES PROJETS**

- EPR
- AVP
- PRO/DCE/EQE/VISA
- ACT
- OPR et Réception
- Garanties

**CONCLUSION**

**Maitrise d'œuvre en interne**  
**Organisation d'un chantier de restauration**



*Florent PELLIZZARO - SIABV de l'Albarine*  
*- mars 2012 -*

---

---

---

---

---

---

---

---