

	N° du poste 131010B14173	Date création 05/10/2017	Quotité : 100 %
	Intitulé fonction : Technicien de rivière (H/F)		
	Filière Technique	Catégorie : B	
	Grade : Technicien		
	Metropole / Service commun : Métropole		

Affectation : gestion territoriale de l'eau

Direction Générale Adjointe :
Services techniques métropolitains

Direction : DGACT

Date de mise à jour : 19/10/2017

Rédacteur : Marie Breuil

Le service d'affectation

Mission principale du service : **mise en œuvre de la compétence GEMAPI**

Composition du service en nombre de personnes : 1 chef de service, 1 chargé de mission protection des captages ; postes à venir : 1 chargé de mission GEMA, 1 chargé de mission hydraulique, 2 à 3 techniciens de rivière.

Nom/Fonction du supérieur hiérarchique direct : Marie Breuil/Chef de service gestion territoriale de l'eau

Finalités du poste

1. Piloter les interventions (travaux) et la surveillance sur les cours d'eau , les ouvrages sous maîtrise d'ouvrage métropolitaine, les zones humides. Conduite technique et administrative des projets.
2. Définir les programmes de gestion pluriannuels des cours d'eau (restauration, entretien), des ouvrages hydrauliques, des milieux aquatiques (zones humides, étangs, plans d'eau...) en lien avec les communes, les partenaires techniques et financiers
- 3.

Activités et tâches, Intitulé et description

Activité 1 : Piloter les interventions (travaux) et la surveillance sur les cours d'eau sous maîtrise d'ouvrage métropolitaine.

- Mettre en place les marchés de travaux nécessaires pour assurer l'entretien des cours d'eau (travaux d'entretien réguliers, travaux de restauration écologique,

travaux d'entretien des ouvrages hydrauliques des cours d'eau : plages de dépôt, peignes à embâcle....) et des milieux aquatiques (zones humides, étangs, plans d'eau...) sous maîtrise d'ouvrage métropolitaine.

- Assurer la procédure de suivi régulier et de surveillance des cours d'eau et milieux aquatiques en relation avec les communes et les riverains.
- Assurer le suivi technique de ces interventions (suivi de chantiers, réception des travaux).
- Assurer le suivi administratif de ces démarches (autorisations réglementaires: dossiers loi sur l'eau, DIG, demandes de subventions, suivi marchés publics en lien avec la cellule marchés...).
- Assurer le lien et la communication avec les communes, les acteurs locaux (ASA APPMA, riverains, associations...), les autres services métropolitains concernés (voirie, pluvial, ouvrages d'art, espaces naturels, urbanisme, mission risque...).

Activité 2 : Définir les programmes pluriannuels de gestion des cours d'eau et des milieux aquatiques

- Définir, en lien avec le comité des usagers GEMAPI, un programme pluriannuels de gestion des cours d'eau (restauration et entretien de lit, des berges, de la ripisylve, gestion des invasives, conduite de restauration physique des cours d'eau, restauration de la continuité écologique).
- Mise en place d'une communication et d'une sensibilisation sur ce programme.

Activité 3 :

.

Activité 4 :

☞ Proportion du poste dédiée à la gestion de projet : 25 %

O/N	Mission de référent*	% du poste

O/N	Missions de sécurité	% de poste

O/N	Mission de référent*	% du poste	O/N	Missions de sécurité	% de poste

**Cf fiche transversale descriptive des missions de référent*

Compétences et technicités exigées par le poste

Compétences	Niveaux de maîtrise				Compétences à développer (6 mois)	
	1	2	3	4	oui	non
	1 : Elémentaire, 2 : Pratique 3 : Maîtrise, 4 : Expertise					
Connaissances						
Connaissance en hydraulique fluviale/torrentielle et urbaine, hydrologie, hydromorphologie	☐	☐	☒	☐	☒	☐
Connaissance fonctionnement écosystèmes aquatiques (environnement, biologie, continuité écologique, transport solide, aménagements piscicoles...)	☐	☐	☐	☒	☐	☒
Connaissances techniques spécifiques à la conduite de travaux et à la gestion des cours d'eau et milieux aquatiques (travaux d'aménagement, restauration et entretien)	☐	☐	☐	☒	☐	☒
Connaissances de l'organisation et de l'environnement des collectivités territoriales.	☐	☐	☒	☐	☒	☐
Connaissances réglementaires et juridiques associées à la GEMAPI, la gestion des ouvrages hydrauliques	☐	☐	☐	☒	☐	☒
	☐	☐	☐	☒	☐	☒
	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Savoir-Faire						
Conduites de projets et de chantiers de travaux sur les cours d'eau sur les volets techniques (suivi et cadrage) et administratif (rédaction des cahiers des charges, demandes de subvention, lien avec les contrats de	☐	☐	☐	☒	☐	☒

Compétences	Niveaux de maîtrise				Compétences à développer (6 mois)	
	1	2	3	4	oui	non
	1 : Elémentaire, 2 : Pratique 3 : Maîtrise, 4 : Expertise					
rivière/vert et bleu).						
Maîtrise des outils type SIG (QGIS en particulier)	☐	☐	☐	☒	☐	☒
Capacités rédactionnelles (notes, documents de synthèses et du communication, diaporamas...)	☐	☐	☐	☒	☐	☒
	☐	☐	☐	☒	☐	☒
	☐	☒	☐	☐	☒	☐
	☐	☐	☒	☐	☒	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Savoir-Etre						
Qualités relationnelles, capacité à travailler en équipe	☐	☐	☒	☐	☒	☐
Rigueur et sens de l'organisation	☐	☐	☐	☒	☐	☒
Réactivité, autonomie	☐	☐	☒	☐	☒	☐
Capacité de concertation, coordination	☐	☐	☐	☒	☐	☒
Diplomatie et capacité d'animation	☐	☐	☐	☒	☐	☒
	☐	☐	☐	☒	☐	☒
	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Relations fonctionnelles

Internes

Tous les services métropolitains de la DGACT
Les élus métropolitains et communaux

Externes

- les services communaux, les services de l'Etat (DDT), le SYMBHI, l'ADIDR, les syndicats de rivières, les ASA, bureaux d'études, ...

Conditions d'exercice / Moyens matériels et financiers

Lieu de travail : Grenoble-Alpes Métropole-Le Forum 3, rue Malakoff- 38031- CS 50053- Grenoble Cedex

Temps et horaires de travail : règlement métropolitain

Rémunération : selon le cadre d'emploi + régime indemnitaire de la collectivité

Equipements : Poste de travail (ordinateur portable)

Logiciels métier

1. QGIS

2. Logiciel bureautique
- 3.
- 4.
- 5.

Habilitations spécifiques au poste :

Profil requis

Statut : Titulaire Grade :Technicien

Formation/Diplôme et qualifications nécessaires : Diplôme technicien avec expérience dans la gestion des milieux aquatiques

Expérience souhaitée : 3 à 5 ans

Evolutions possibles du poste (objectif GPEC)

Les missions du poste sont susceptibles d'évoluer dans le moyen ou long terme

Indicateurs d'activité / de résultat / de satisfaction

Identité de l'agent				
Nom/Prénom	Catégorie	Grade	Date de début	Date de fin
			Cliquez ici pour entrer une date.	Cliquez ici pour entrer une date.

Signatures	
Du responsable	De l'agent