



Chargé(e) d'opération - Syndicat des Rivières Dombes Chalaronne Bords de Saône

Pour faire suite à un départ, le SRDCBS recrute un (e) chargé (e) d'opérations en CDD jusqu'au 31/12/2024, a priori renouvelable.

Le Syndicat des Rivières Dombes Chalaronne Bords de Saône (département de l'Ain (01)) regroupe toute ou partie de 5 communautés de communes (49 communes) et gère 10 affluents de la Saône (200 km de cours d'eau). Il exerce la compétence GEMAPI sur ces 10 affluents. L'équipe en charge de l'animation territoriale, de la conception, du suivi et de la réalisation des travaux est actuellement composée d'une directrice, d'un animateur territorial, d'une chargée d'opération (jusqu'au 30 août 2023) et d'une secrétaire comptable. Le(a) chargé(e) d'opérations sera responsable de la mise en œuvre des actions répondant aux enjeux rivières, milieux et biodiversité. Le syndicat est actuellement en période inter-contrat. Il réalise le bilan de son dernier contrat conclu pour 3 ans et qui s'est terminé en décembre 2022. Il travaille en parallèle à la construction d'un nouveau projet en lien avec les autres acteurs du territoire. Le défi de ces prochaines années sera en effet de rendre plus résilient les milieux face aux changements apportés par le dérèglement climatique vis-à-vis de la disponibilité en eau mais aussi des fortes chaleurs.

Missions :

Placé directement sous la responsabilité de la directrice, le(e) chargé(e) d'opérations devra :

- Assurer la conception, et le suivi des travaux
 - des opérations d'aménagements de différents seuils (aménagement, arasement ou dérasement de seuils),
 - des opérations de restauration morphologique par la mise en défens des cours d'eau, la création de franchissements ou la création d'abreuvoirs,
 - la création et la restauration de mares,
 - la plantation de haies et de ripisylve,
 - La lutte contre les espèces invasives.
- Pour chacune des opérations citées ci-dessus, le chargé d'opérations devra assurer le suivi technique, administratif et financier du programme de travaux : c'est-à-dire le dimensionnement du projet en absence de maître d'œuvre, la rédaction des cahiers des charges de travaux et des dossiers réglementaires (DIG et DLE), le recrutement des entreprises et le suivi de chantier d'une part, l'élaboration des dossiers de demandes de subventions, le suivi des dépenses et des subventions d'autre part, et enfin toute la mise en place de la concertation avec les riverains, les usagers et les élus concernés par le projet.
- Monter et suivre des marchés de maîtrise d'œuvre pour les opérations qui ne seront pas conçues en interne ;
- Assister et conseiller les communes et les riverains sur des problèmes ou des projets en lien avec les milieux aquatiques ;
- Sensibiliser les élus, riverains, pêcheurs, associations, etc. ;
- Participer aux actions de communication : rédaction d'articles pour le journal et le site internet, visites de terrain avec les élus,

- Participer à différents groupes de travail en lien avec les thématiques dont il aura la gestion afin d'assurer une cohérence territoriale

Profil :

- Niveau bac +3 à bac + 5 selon expérience
- Formation dans le domaine de la gestion des cours d'eau ou des milieux naturels,
- Expérience sur un poste similaire privilégiée,
- Connaissance du contexte règlementaire et institutionnel de la gestion des milieux aquatiques,
- Pratique des outils informatiques usuels et des logiciels de SIG (Qgis),
- Connaissance du milieu rural et du fonctionnement d'une collectivité territoriale appréciée,
- Aptitude à l'animation de réunion,
- Autonomie, disponibilité, capacité au travail en équipe (lien direct avec les autres animateurs et la secrétaire comptable),
- Facilités de communication écrite et orale, très bonnes capacités relationnelles,
- Permis B indispensable

Conditions d'embauches :

Poste à pourvoir au 01/09/2023, recrutement par voie contractuelle.

Emploi à temps complet 35h

Résidence administrative : 7 avenue Dubanchet 01400 CHATILLON/CHALARONNE
Nombreux déplacements sur le périmètre du syndicat avec véhicule de service.

Modalité de dépôt des candidatures

Date limite de remise des candidatures : mercredi 28 juin 2023

Adresser lettre et CV à :

Monsieur le Président
Syndicat des Rivières Dombes Chalaronne Bords de Saône
7 avenue Dubanchet
01 400 CHATILLON SUR CHALARONNE
Tél : 0474552047.

Ou par mail à direction@srdcbs.fr

Les entretiens se dérouleront le 3 ou le 4 juillet 2023.