

LE SMMAR RECRUTE

Un(e) technicien(ne) de rivière

Secteur Berre et Corbières Maritimes

Poste à Temps plein contractuel ou titulaire (cat B)

Recrutement au 1^{er} janvier 2022

Le SMMAR (Syndicat Mixte des Milieux Aquatiques et des Rivières) est un Etablissement Public Territorial de Bassin en charge de la gestion des milieux aquatiques et de la prévention des inondations sur les 413 communes du bassin versant de l'Aude, de la Berre et du Rieu.

Mission principale du poste : Gestion et suivi des opérations (études et travaux) d'entretien ou d'aménagement des cours d'eau contribuant à la gestion intégrée des milieux aquatiques et à la prévention des inondations sur le bassin versant.

LOCALISATION	SBBR – Syndicat du Bassin de la Berre et Rieu – Thézan des Corbières <i>L'agent recruté sera basé au siège du Syndicat</i>
POSITION HIERARCHIQUE	Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Technique et du Coordonnateur local
DEFINITION DU POSTE	Agent du SMMAR, le technicien est affecté principalement aux territoires de la Berre, du Rieu et des Corbières maritimes.
CONTEXTE LOCAL	Au vu du contexte des bassins versants, le technicien mènera notamment des actions sur les thématiques suivantes : <ul style="list-style-type: none"> • Prévention des inondations vis-à-vis des lieux habités (ouvrages de protection, champs d'expansion de crue, actions mémoire du risque...) • Restauration hydromorphologique et de la continuité écologique (reconquête des espaces de mobilité, suppression d'ouvrage en rivière, renaturation des cours d'eau...) • Gestion et aménagement de l'espace à l'échelle d'un sous bassin versant
MISSIONS	En appui des Syndicats maîtres d'ouvrage et en lien avec le secrétariat, le technicien aura en charge la mise en œuvre de la politique de restauration des milieux déjà engagée à travers le contrat de bassin versant. Il participera également à la mise en œuvre et au suivi du programme de prévention des inondations (PAPI 2 et préparation du PAPI 3) <u>MISSIONS TECHNIQUES :</u> <ul style="list-style-type: none"> • Poursuite des actions engagées en faveur de la reconquête des fonctionnalités écologiques des cours d'eau et de la continuité écologique • Réalisation d'expertises de terrain en lien avec la gestion des milieux aquatiques et la problématique inondation

	<ul style="list-style-type: none"> • Priorisation et planification des interventions à réaliser à l'échelle du bassin versant • Rédaction de cahiers des charges et de documents de consultation des entreprises • Suivi global des procédures de chantiers • Formulation d'avis concernant des dossiers réglementaires • Participation aux actions de sensibilisation et aux rencontres organisées par le syndicat • Réalisation d'un reporting des missions réalisées <p><u>MISSIONS TECHNIQUES SPECIFIQUES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Encadrement d'une équipe de trois bucherons (définition de la nature des intervention, planification des travaux, suivi de la réalisation) • Astreinte, l'agent recruté(e) à la possibilité de prendre des astreintes hebdomadaires dans le cadre de la vigilance météorologique et hydrologique sur le périmètre du bassin versant de l'Aude. <p><u>MISSIONS ADMINISTRATIVES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboration des dossiers de demandes de subventions pour le compte des maîtres d'ouvrages (mémoire technique) • Participation à la préparation et l'animation des réunions de bureaux et de conseils syndicaux en appui du coordonnateur local • Travail en étroite collaboration avec les élus du Syndicat, la secrétaire et le Coordonnateur local sur : le budget, et les projections financières.
SAVOIR	<p>Connaissance sur le fonctionnement des cours d'eau (Hydromorphologie, Continuité écologique) et les techniques de travaux en rivière</p> <p>Connaissance sur les règles de sécurité d'un chantier</p> <p>Connaissance et pratique de la commande publique</p> <p>Connaissance de la réglementation sur l'environnement</p> <p>Être titulaire du permis B</p>
SAVOIR FAIRE	<p>Ingénierie et pilotage d'opérations</p> <p>Promotion de l'action publique et communication</p>
QUALITES REQUISES	<p>Expérience sur un poste similaire</p> <p>Grande autonomie dans la mise en œuvre des opérations définies dans le cadre de la politique GEMAPI à l'échelle du bassin versant</p> <p>Rigueur dans le travail, et diplomatie dans l'échange avec différents types d'interlocuteurs</p> <p>Disponibilité et capacité d'adaptation vis-à-vis des demandes d'une collectivité.</p>

CV et lettre de motivation à adresser au Président du SMMAR.

Les candidatures sont à envoyer par mail à Isabelle Martinez, directrice Administrative et financière adjointe isabelle.martinez@smmar.fr , ainsi que sur coralie.pelfort@smmar.fr

Date limite de réception des candidatures : 19 septembre 2021.

Entretien prévu le 30 septembre