

**Remplacement congé maternité et
congé parental**

**Poste de Direction de l'EPAGA et
d'animation du SAGE de l'Aulne**

CDD de 12 mois

L'EPAGA recrute un directeur et animateur de SAGE (homme/femme), à temps complet, au grade d'Ingénieur territorial (Catégorie A) dans le cadre d'un remplacement de congé maternité et de congé parental.

L'EPAGA, Etablissement Public Territorial de Bassin de l'Aulne, a été créé en mars 2008. Syndicat mixte ouvert, il a pour membres les départements du Finistère, des Côtes d'Armor et du Morbihan, des communes et communautés de communes ainsi que des producteurs d'eau. Il est le pilote de la gestion intégrée de l'eau sur le bassin versant et met en œuvre, sur le bassin versant de l'Aulne, le Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux (SAGE) sous pilotage de la Commission Locale de l'Eau (CLE).

Position dans la collectivité :

Liens hiérarchiques : Collaboratrice directe de la Présidente et des élus

- Supérieur : la Présidente de l'EPAGA
- Subordonnés : les agents de l'EPAGA (7 agents + 2 services civiques)

Missions principales

Direction de l'établissement :

- Encadrer et suivre le personnel de l'EPAGA dans ses missions
- Représenter l'établissement lors de réunions techniques ou générales extérieures
- Organiser et animer les instances de travail, de concertation et de décisions mises en œuvre au niveau de l'établissement
- Coordonner et encadrer les opérations et études menées au sein de l'établissement dans des domaines aussi variés que : la qualité des eaux, le bocage, les zones humides, l'animation agricole, Natura 2000, l'aménagement des cours d'eau, les poissons migrateurs, la lutte contre les inondations, la communication...
- Conduire, en direct, différentes études (dont notamment deux études clés : étude de prospective territoriale sur la GEMAPI et refonte des statuts de l'EPTB, diagnostic socio-économique agricole à l'échelle du bassin versant)
- Elaborer et négocier avec les financeurs, le programme prévisionnel annuel d'actions et les demandes de subventions annuelles
- Coordonner la gestion administrative et financière de l'établissement, en lien avec la secrétaire-gestionnaire : encadrer le suivi du budget primitif 2016 de l'EPAGA, préparer et soumettre au comité syndical le débat d'orientations budgétaires 2017, le budget 2017 de l'EPAGA, établir le calcul des cotisations des membres du syndicat.

Animation du SAGE : en lien avec un co-animateur SAGE :

- Organiser et animer les instances de travail, de concertation et de décision de la CLE (réunions de la CLE, du Bureau, des commissions thématiques...)
- Rendre compte régulièrement à la CLE de la mise en œuvre du SAGE

- Rédiger ou coordonner la rédaction des avis sur les dossiers soumis à la CLE (expertise environnementale des dossiers au regard des enjeux et objectifs du SAGE).

Compétences :

- Bonne connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, de la commande publique, de la conduite de projet
- Maîtrise des finances publiques territoriales
- Bonne connaissance de la procédure SAGE
- Connaissance de la législation sur l'eau et les milieux aquatiques
- Connaissances techniques dans le domaine de l'eau, des milieux naturels, de l'agriculture, de l'assainissement, des pollutions diffuses et des bassins versants
- Bonne connaissance des partenaires institutionnels

Qualités attendues :

- Capacité d'intégration, d'analyse et de synthèse d'actions relevant de disciplines différentes
- Rigueur professionnelle, méthode de travail et sens des responsabilités
- Bonne aptitude à la conduite de réunion et à la communication
- Qualités d'encadrement et de gestion d'équipe
- Aisance rédactionnelle et d'expression orale
- Force de proposition et esprit d'initiative, aptitude à la prospective
- Autonomie, adaptabilité, disponibilité
- Capacité à rendre compte aux élus

Profil du candidat :

- Niveau BAC + 5 dans le domaine de l'environnement et/ou du management des collectivités territoriales
- Expérience souhaitée de deux à cinq années dans des fonctions similaires
- Expérience confirmée dans l'animation et la concertation auprès des acteurs, dans le domaine de l'eau, de l'environnement ainsi que dans la conduite et le montage financier et technique de projets
- Permis B.

Conditions de travail et contraintes :

- Contractuel, CDD d'un an. Salaire basé sur la grille indiciaire de la fonction publique territoriale, catégorie A, et sur l'expérience.
- Temps de travail : temps complet, 35h00
- Poste basé à Châteaulin
- Prise de fonction dès que possible
- Nombreux déplacements en réunions
- Possibilité de réunions ou d'animations en soirée
- Véhicule de service

Votre contact :

Leïla GESTIN, gestionnaire de l'EPAGA - 02.98.16.14.15

Adresse électronique : recrutement.replacement@epaga-aulne.fr

Dépôt des candidatures :

Les candidatures sont à déposer, par mail, au plus tard le 30 juin 2016, à l'attention de Madame la Présidente de l'EPAGA : recrutement.replacement@epaga-aulne.fr